



EINWOHNERGEMEINDE FRAUBRUNNEN

Acht Dörfer - eine Gemeinde

www.fraubrunnen.ch

Fraubrunnen ist eine aufstrebende und gut erschlossene Gemeinde auf der Hauptverkehrsachse Bern - Solothurn. Unsere Gemeindeverwaltung, verteilt auf drei Standorte, erbringt für rund 5'000 Einwohnerinnen und Einwohner vielseitige Dienstleistungen.

Wir suchen per 1. Februar 2019 oder nach Vereinbarung eine/n

Stellvertretenden Leiter/in Werkhof (80 - 100 %)

Ihre Aufgaben

- Unterhalt von Strassen, Wegen und öffentlichen Plätzen
- Unterhalt und Pflege von öffentlichen Grünanlagen, Brunnen und Bänken
- Anbringen von Strassensignalisationen
- Allgemeine Werkhofaufgaben (Plakatständer, Beflaggungen, Märkte)
- Abfallentsorgung
- Gewässerunterhalt
- Mitarbeit im Winterdienst inklusive Übernahme von Pikettdienst
- Mithilfe bei Unterhaltsarbeiten der Schmutz- und Regenabwasserleitungen
- Mithilfe bei Vorbereitung und Durchführung von Gemeindeanlässen
- Mitarbeit in der Ausbildung eines Lernenden
- Mithilfe beim technischen Dienst des Schwimmbades
- Stellvertretung des Leiters Werkhof bei dessen Abwesenheit

Ihr Talent

- Betriebsfachmann/-frau EFZ Werkdienst oder handwerkliche Grundausbildung, von Vorteil in den Bereichen Strassenbau, Hochbau, Tiefbau oder Gartenbau
- Kenntnisse vom Strassenunterhalt und in der Pflege von Grünanlagen
- Bereitschaft zu Weiterbildungen im fachlichen Bereich
- Selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Durchsetzungsvermögen
- Interesse und offene, zuvorkommende Haltung für die Zusammenarbeit mit der Bevölkerung und den Behörden
- Bereitschaft zu Arbeitseinsätzen an Abenden, Wochenenden und in der Nacht (Pikettdienst)

Wir bieten Ihnen

- Eine verantwortungsvolle, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Mitarbeit in einem aufgestellten und engagierten Team
- Anstellung und Besoldung nach Personalreglement und -verordnung der Gemeinde und der kantonalen Gesetzgebung
- Jahresarbeitszeit
- Möglichkeit zur Weiterbildung

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Die vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto senden Sie bitte an: Gemeindeverwaltung Fraubrunnen, Vermerk „Stellenbewerbung“, Zauggenriedstrasse 1, 3312 Fraubrunnen oder per Mail an die Personalfachfrau katrin.rufer@fraubrunnen.ch.

Urs Berger, Bauverwalter, gibt Ihnen unter Telefon 031 760 30 40 gerne weitere Auskünfte zur Stelle.