

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Legende A = Antrag E = Entscheid I = Information M = Mitwirkung K = Kontrolle V = Vollzug		Aufgabenträger														
				Gemeindeversammlung / Urne	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof
0	Finanzkompetenzen																	
	Wichtig: Bei allen Aufgabenzuweisungen müssen die finanziellen Kompetenzen gemäss Gemeindeordnung und Organisationsverordnung beachtet und eingehalten werden.																	
	Urnenabstimmung	einmalige Ausgaben > Fr. 2'000'000 wiederkehrende Ausgaben > Fr. 200'000 neue wiederkehrende Ausgaben der Spezialfinanzierung Abfall über CHF 500'000																
	Gemeindeversammlung	einmalige Ausgaben Fr. 500'000 - Fr. 2'000'000 wiederkehrende Ausgaben > Fr. 150'000 fak. Ref: einmalige Ausgaben > Fr. 200'000 / wiederkehrende Ausgaben > Fr. 40'000																
	Fakultatives Referendum ausschreiben	einmalige Ausgaben Fr. 200'000 bis Fr. 500'000 wiederkehrende Ausgaben > Fr. 40'000 bis Fr. 150'000																
	Gemeinderat (abschliessend)	einmalige Ausgaben < Fr. 200'000/ wiederkehrende Ausgaben < Fr. 40'000 Gebundene Ausgaben: Abschliessend																
	Kommissionen	Voranschlagskredite < Fr. 50'000 Neue einmalige Ausgaben < Fr. 10'000																
	Verwaltungsleiter	Fr. 20'000 (Voranschlagskredite)																
	Abteilungsleitende	Fr. 10'000																
	Teamleiter Hauswarte / Leiter Werkhof	Fr. 3'000																

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Aufgabenträger															
		Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof	Teamleiter/in Hauswarte
1.400	Gemeinderat																
	Sitzungsvorbereitung, Traktanden			E	A	A	A	A/V	A		A	A					
	Versand der Unterlagen, Aktenauflage			V													
	Protokoll, Protokollauszüge an Abteilungen							V									
	Ratsinterne Organisation		E	V													Organisationsverordnung
	Legislaturziele		E/V		V			M/K	M		M	M					
	Klausuren		E		M			M	M		M	M					
	Gratulationen, Ehrungen, Geschenke		E										Vgs				gemäss Richtlinien
	Beiträge, Spenden, Vergabungen		E										Vgs				gemäss Richtlinien
1.500	Ständige Kommissionen																
	Finanzen und Liegenschaften												Vfv				
	Bau und Planung												Vbv				
	Werke und Umwelt												Vbv				
	Sicherheit und Verkehr												Vgs				
	Bildung												Vss				
	Soziales, Jugend, Altersfragen												Vgs				
	Dorf- und Kulturkommission												Vgs				
	Nichtständige Kommissionen, Spezialkommissionen, Arbeitsgruppen		E			A	A	A	V	V		V	V	V		V	V
1.600	Repräsentationen, Delegationen, Vertretungen																
	Repräsentationen		E/V	E/V													GRP-Präsidium in Absprache
	Delegierte		I/E			E/A			V	V		V	V				
1.700	Personal																
	Personalplanung (Bedarf, Stellenplanung)		E					A	M	M		M	M				ohne Lehrpersonal
	Stellenausschreibung / Stelleninserate (ohne Schule)		I					E/V	A	A		A	A				
	Selektion, Anstellung Kader		E	M		M		A	M	M		M					
	Selektion, Anstellung Kader		I	M		A	E	M				M					A - Ressortvorsteher Kommission Bildung, Anhang 2 GO
	Selektion, Anstellung Verwaltungspersonal, weiteres Personal		I					E	A	A		A	A		A	A	
	Selektion, Anstellung Lehrpersonal / Tagesschulpersonal / Schulsekretariat					I	I		I			E					

Funktionendiagramm Gemeinde Fraubrunnen

gültig per 1.1.2019

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Aufgabenträger															
		Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof	Teamleiter/in Hauswarte
Selektion, Anstellung Funktionäre		E			A	A	A	M	M		M	M					
Selektion, Anstellung Aushilfspersonal im Rahmen Budget							I	E	E		E/I	E			E	E	
Lohnsumme bestimmen		E			A		A										
Lohneinstufung		I		E			A	A	A		A	A					GRP + VL gemeinsam
Personalakten führen							K	M	M		M	M	Vgs		M	M	
Jährliche Mitarbeiterbeurteilung Kader		I			V		V										
Jährliche Mitarbeiterbeurteilung übriges Personal		I					I	V	V		V				V	V	Lehrpersonen/TS-Personal: Schulleitung / TS-Leitung
Kündigung an Arbeitnehmende		E			A	I	A	A	A		A	A			A	A	Lehrpersonen: Entscheid Schulleitung
Arbeitnehmerkündigungen, Austrittsgespräche				I			V	M	M		M	M					Lehrpersonen/TS-Personal: Schulleitung / TS-Leitung
Verabschiedungen austretendes Personal, Funktionäre				E			V										Anhand Mitarbeiterhandbuch Lehrpersonen: Schulleitung
Arbeitszeugnisse Kader				V			V	M	M		M	M					
Arbeitszeugnisse übriges Personal							V	M	M		M	M					Lehrpersonen/TS-Personal: Vollzug Schulleitung / TS-Leitung
Lernende, Selektion, Anstellung		I					E	A/M	A/M		A/M				A/M	A/M	
Lernende, Verantwortung für Ausbildung (Berufsbildner)													Vgs				Personalfachfrau
Lernende, Verantwortung für Ausbildung (Praxisbildner)								V	V		V		V				
Weiterbildung Personal	Im Rahmen Budget (Tageskurse)						I	E	E		E	E					
Weiterbildung Personal	Fachausbildungen im Rahmen Budget	I					E	M	M		M	M			M	M	
Weiterbildung Behördenmitglieder	im Rahmen Budget				E												
Personalinformation, Gesamtes Personal							V	M	M		M	M					
Arbeitszeitkontrolle							K	K	K		K	K			K	K	
Ferienplanung							I	E	E		E	E			E	E	
Bewilligung unbezahlte Urlaube Kader		E					A										
Bewilligung unbezahlte Urlaube übriges Personal		I					E	A	A		A		A		A	A	
Lohnbuchhaltung (Verarbeitung)											K		Vfv				siehe 8.700 Besoldung
Spesenabrechnung, Sitzungslisten											K		Vgs				
Öffnungszeiten Verwaltung festlegen		E					A	M	M		M						

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Legende A = Antrag E = Entscheid I = Information M = Mitwirkung K = Kontrolle V = Vollzug														Aufgabenträger													
		Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof	Teamleiter/in Hauswarte	Externe Stellen											
1.1800	Geschichtliches, Kulturelles, Feste, Anlässe																												
	Bundesfeier		E										Vgs																
	Jungbürgerfeier		E										Vgs																
	Neuzuzügeranlass		E										Vgs																
	Feste, Empfänge, Jubiläumsfeiern		E										Vgs																
	Vereine; Kontaktpflege		V					M	M		M	M																	
	Veranstaltungskalender						E						Vgs																
1.1900	Öffentlichkeitsarbeit, Medien																												
	Informationskonzept		E			A	A	V	V	V	V	V		V	V		Informationskonzept												
	Info aus Gemeinderat / Verwaltung			E				V																					
	Amtliche Mitteilungen Anzeiger			E		E		E	E		E	E																	
	GIB8			E				M	M		M	M	Vgs				siehe 1.300												
	Homepage, Aktualisierung							K					Vgs																
	Anschlagstellen, Plakaktaushang												V																
1.2000	Wirtschaftsförderung																												
	Kontaktpflege zum Gewerbeverein		E										Vgs																
	Durchführen Anlässe mit Gewerbe		E										Vgs																

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Legende A = Antrag E = Entscheid I = Information M = Mitwirkung K = Kontrolle V = Vollzug		Aufgabenträger														
				Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof
2	Soziales																	
	Kontakt zu sozialen Institutionen und Beratungsstellen					V	V											
	Altersfürsorge		E				V						Vgs					K Soziales, Jugend, Altersfragen
	Seniorenrat		E				V						Vgs					K Soziales, Jugend, Altersfragen
	Regionale Arbeitsvermittlungsstelle RAV												Vgs					Verantwortung: Kanton
	Asylwesen												Vgs					Verantwortung Kanton
	Asylunterkunft										V		Mgs					Verantwortung Kanton
	Wohnbauförderung		E				V						Vgs					K Soziales, Jugend, Altersfragen
	Jugendförderung		E				V						Vgs					K Soziales, Jugend, Altersfragen
	Jugendschutz, Alkohol/Drogenkonsum öff. Raum					M	M		V				Vgs	M				OPR Art. 23 K Soziales und Sicherheit/Verkehr

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Legende A = Antrag E = Entscheid I = Information M = Mitwirkung K = Kontrolle V = Vollzug															Aufgabenträger														
		Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof	Teamleiter/in Hauswarte	Externe Stellen													
3	Kinds - und Erwachsenenschutz																														
	Kontakte zu KESB					V	M						M																		
	Gefährdungsmeldungen einreichen; nicht dringende Fälle		I			E						Vgs					K Soziales, Jugend, Altersfragen Kommission Bildung														
	Gefährdungsmeldungen einreichen; dringende Fälle		I			E	I					Vgs																			
	Alimentenbevorschussung/Inkassohilfe; Auslagerung															V	Sozialdienst														
	Vormundschaftliche Massnahmen						I	I				Igs					Zuständig: KESB														
	Pflegekinder																Zuständig: Regionaler Sozialdienst / KESB														
	Vaterschaften, Kinder nicht verheirateter Eltern																Zuständig: Regionaler Sozialdienst / KESB														
	Ehe-/Erbverträge/Testamente aufbewahren								K			Vgs																			
	Bestattungsanordnungen aufbewahren								K			Vgs																			
	Ehe-/Erbverträge eröffnen															V	Notar zuständig														
	Testamente eröffnen				E							Vgs																			
	Testamente eröffnen															V	Notar zuständig														
	Erbenbescheinigungen nach Testamentseröffnung				E							Vgs																			

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Legende A = Antrag E = Entscheid I = Information M = Mitwirkung K = Kontrolle V = Vollzug		Aufgabenträger														
				Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof
4	Bauten																	
4.100	Baustatistiken																	
	Wohnbaustatistik																	
	Leerwohnungsstatistik																	
4.200	Ortsplanung, Überbauungsordnungen																	
	Richtpläne, kantonal, regional																	
	Richtpläne kommunal																	
	Ortplanung, Überbauungsplanung																	
	ÜO aufgrund ZPP																	
	Verkehrsplanung																	
	Umzonungen, Einzonungen (Geringfügig: E = Gemeinderat)																	
	Infrastruktur- und Erschliessungsverträge; Abschluss																	
	Infrastruktur - und Erschliessungsverträge; Inkasso der Abgaben																	
4.300	Baupolizei																	
	Bauvoranfragen																	
	Baubewilligungsverfahren; formelle, materielle Prüfung																	
	Baubewilligungen klein, Genehmigung ohne Ausnahme																	
	Baubewilligungen klein, Genehmigung mit Ausnahmen																	
	Baubewilligungen ordentlich, generell; Genehmigung ohne Ausnahme																	
	Baubewilligungen ordentlich, generell; Genehmigung mit Ausnahmen																	
	Baubewilligungsbehörde RSA; Ausstellen Amtsberichte																	
	Vorzeitiger Baubeginn																	
	Verfügung sofortige Baueinstellung																	
	Wiederherstellungsverfügungen																	
	Ersatzvornahmen																	
	Strafanzeige wegen Zuwiderhandlungen																	

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Aufgabenträger																
		Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal		Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof	Teamleiter/in Hauswarte
4.400	Öffentliche Anlagen																	
	Schwimmbad Fraubrunnen, Planung Erneuerung und Unterhalt		E					A			V							K Werke und Betriebe; gemeinsam mit Schwimmbadverein (Betreiberin)
	Schwimmbad Fraubrunnen, Durchführung Unterhalt (Budget)							E			E/A		Vbv		V			K Werke und Umwelt
	Sportplätze/Spielplätze, Planung Bau und Unterhalt	(gehört zu Gemeindeliegenschaften)	E					A		V		M				M		K Finanzen und Liegenschaften
	Sportplätze/Spielplätze, Umsetzung Bau und Unterhalt (Budget)	(gehört zu Gemeindeliegenschaften)										K	Vfv			M/V		K Finanzen und Liegenschaften
	Parkanlagen, Brunnen, Sitzbänke, Unterhalt (Budget)									K			Vbv		V			K Werke und Umwelt
	Bahnhofplätze, Unterhalt (Budget)							E		K			Vbv		V			K Werke und Umwelt
4.500	Strassennetz																	
	Kontakt zu kant. Tiefbauamt									V			Vbv					
	Gemeindestrassen; Planung Bau und Unterhalt		E					A		V					M			K Werke und Umwelt
	Gemeindestrassen; Umsetzung Bau und Unterhalt (Budget)							E		K			Vbv		M			K Werke und Umwelt
	Gemeindestrassen; Festlegen Signalisation		E					A		M			Vgs		M			K Sicherheit und Verkehr
	Gemeindestrassen; Ausführung Signalisation (Budget)	Im Rahmen Budget und Finanzkompetenzen						E		E/V			Vbv		V			K Werke und Umwelt
	Strassenbezeichnungen definieren							E		V								K Werke und Umwelt
	Strassenbeleuchtung; Planung Bau und Unterhalt							E		V					M			K Werke und Umwelt
	Strassenbeleuchtung; Umsetzung Bau und Unterhalt (Budget)	Im Rahmen Budget und Finanzkompetenzen						E		E/V			Vbv		V			K Werke und Umwelt
	Bäume, Sträucher, Hecken im Strassenabstand; Wiederherstellungsverfügung							E		K			Vbv		V			K Werke und Umwelt
	Gemeindeeigene Hecken pflegen									K					V			
4.519	Flurgenosenschaften																	
	Kontaktpflege zu Flurgenosenschaften					V	V			V								
4.542	Winterdienst																	
	Winterdienstkonzept		E					A		V					V			

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Aufgabenträger															
		Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof	Teamleiter/in Hauswarte
4.600	Brücken, Stege, Über-/Unterführungen																
	Brücken, Stege, Über-/Unterführungen					I			E				Vbv				Im Rahmen Finanzkompetenzen
4.700	Gewässer																
	Gewässerunterhalt					I			E				Vbv		V		
	Pegelkontrolle Limpach								K						V		
4.800	Abwasseranlagen																
	Leitungsnetz, Planung Ausbau und Erneuerung		E				A		V								K Werke und Umwelt
	Leitungsnetz, Ausführung Ausbau und Unterhalt (Budget)						E		E/V				Vbv				K Werke und Umwelt
	Zustandskataster führen								K				Vbv				
	GEP nachführen						I		K				Vbv				
	Leitungskataster für alle Werkleitungen nachführen															V	extern: Geometer
	Gewässerschutz Aufsicht								V								
	Gewässerschutzberichte erstellen															V	ext. Ingenieurbüro
	Gebührenfakturierung einmalig (Anschlussgebühren)								K				Vbv				
	Gebührenfakturierung wiederkehrend									K			Vfv			V	Emmentaler Trinkwasser; Absprache AL BV und FV
4.900	Vermessungswesen, Geometer																
	Nachführen Vermessungswerk												Mbv			V	Geometer
	Neuvermessungen												Mbv			V	Geometer
	Gewährung Durchleitungsrechte / Strassenaufbruch								E								
4.1000	Gemeinschaftsantennenanlagen																
	Planung Ausbau / Erneuerung		E				A		V								K Werke und Umwelt
	Umsetzung Unterhalt (Budget)						E		K				Vbv				K Werke und Umwelt
	Gebührenfakturierung einmalig (Anschlussgebühren)												Vbv				
	Gebührenfakturierung wiederkehrend									K			Vfv				

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Legende A = Antrag E = Entscheid I = Information M = Mitwirkung K = Kontrolle V = Vollzug													Aufgabenträger												
		Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof	Teamleiter/in Hauswarte	Externe Stellen									
5	Bildung, Erziehung																										
5.100	Statistiken																										
	Schülerstatistik führen											V	Vss														
5.200	Schulmobiliar, Geräte, Einrichtungen	Bildung																									
	Anschaffung von Mobilar und Geräten (Inventar)	alles was fix ist = Liegenschaften	E									E				M											
	Führung des Inventars											M				V											
	Unterhalt von Mobiliar und Geräten											V				V											
5.300	Kindergarten, Vorschulalter																										
	Kindertagesstätte, Eröffnung /Erweiterung		E				A						Vgs				K Soziales										
	Kindertagesstätte, Abrechnung mit GEF										V						M Tabaluga										
	Kindertagesstätte, Abrechnung mit anderen Gemeinden										V						M Tabaluga										
	Kindergartenstandorte; Planung, Schaffung, Aufhebung		E			A	A					M															
5.400 / 5.500	Primar- / Realstufe Sekundarstufe																										
	Strategische Ausrichtung der Schulen							E				A		M													
	Leitbild der Schule							E				A		M													
	Schwerpunkte der QS-Entwicklung, Umsetzungsplanung (Schulprogramm)							E/K				A		M													
	Regelungen zur organisierten Elternmitwirkung							E				A															
	Regelungen zur organisierten Schülermitwirkung							E				A		M													
	Kommunikationskonzept Schule							E				A/V		M													
	Schulstandorte; Planung, Schaffung,		E					A				M															
	Zuweisung der Stufen und Klassen zu Standorten							E				A															
	Klasseneröffnungen, Klassenschliessungen							E				A															
	Modell und Konzept besondere		E					A/V				M		M													
	Integration SchülerInnen mit Behinderung							M				M		M			A: Erziehungsberatung / E: Schulinspektorat										
	Ausschluss vom Besuch der 9. Klasse als 10. Schuljahr							E				A		M													
	Vorzeitige Schulentlassung							E				A		M													

		Aufgabenträger																
		Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof	Teamleiter/in Hauswarte	Externe Stellen
	Verweise an SchülerInnen erteilen						E						A	Vss	M			
	Gefährdungsmeldungen						I		I				E	Vss	M			Info an Kommission Soziales
	Unterrichtsausschluss nach Art. 28 VSG						E						A		M			
	Anzeige einreichen wegen Schulversäumnis						E						A		M			
	Einführung, Aufhebung Fakultativangebot, freiwilliger Schulsport						E						A		M			
	Einführung, Aufhebung freiwilliger Schulsport						E						A		M			
	Hausordnung						E						A/V				M	
	Benützungsordnung Schul- und Sportanlagen ausserhalb Schulzeit		E				E						M				I	K Finanzen und Liegenschaften
	Reglement über die Nutzung von Gemeindeliegenschaften																	
	Ausserschulische Benützung der Schul- u. Sportanlagen während Unterrichtszeit											I	M	Vfv			E	
	Blockzeiten, Ausnahmen						E						A					
	Unterrichtsfreie Halbtage						E						A					
	Grundsätze Pensenzuteilung						E						A		M			
	Personal, Anstellungen, Kündigungen etc.																	Siehe 1.700
5.700	Andere Schulen																	
	Verträge abschliessen		E				A						M					
5.800	Allgemeine Bestimmungen und Einrichtungen																	
	Ferienordnung (Sportwoche)						E						A					
5.805	Tagesschule																	
	Personal, Anstellungen, Kündigungen etc.																	siehe 1.700
	Bedürfnisabklärung						I						V					
	Angebotsplanung, Festlegen Module, Gruppengrössen etc.						E						A/V					
	Schülertransport planen												E					
	Verträge mit Funktionäre / Personal Schülertransport						I		E				A/V					
	Rechnungsstellung an Eltern; Abrechnung mit Kanton												V	M	Vfv			
5.821	Schulzahnpflege, Schulärztlicher Dienst																	
	Regelung zum schulzahnärztlichen und schulärztlichen Dienst		E				A						M					
	Organisation und Durchführung												V					
	Anstellung Funktionäre Schulzahnpflege		I				E						M					
	Vertrag mit Schulzahnärzte, Schulärzte		I				E						A/M					

Legende
 A = Antrag
 E = Entscheid
 I = Information
 M = Mitwirkung
 K = Kontrolle
 V = Vollzug

Legende
 ahv = Zweigstelle
 bv = Bauverwaltung
 fv = Finanzverwaltung
 gs = Gemeindeschreiberei
 ss = Schulsekretariat
 stvb = Stv. Bauverwalter

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Legende A = Antrag E = Entscheid I = Information M = Mitwirkung K = Kontrolle V = Vollzug		Aufgabenträger														
				Gemeindeversammlung / Urne	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof
5.841	Schulgelder																	
	Schulort-/Schulwechsel, Auswärtiger Schulbesuch, Bewilligung						E						A					
5.861	Schülertransporte																	
	Schülertransporte planen						E					A/V						
	Verträge mit Funktionäre / Personal							E				A	Vgs					
												Vss						

		Aufgabenträger																
		Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal		Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof	Teamleiter/in Hauswarte
6	Landwirtschaft, Forsten																	
6.200	Ackerbau																	
	Erhebungsstelle; Wahl, Organisation		E				A											
	ökologische Vernetzung; Kontrolle Gelandaten für Kantonsbeiträge									M								ab 2017 kantonalisiert;
	ökologische Vernetzung; Wahl Vernetzungsberater									M								ab 2017 kantonalisiert;
6.300	Viehwirtschaft																	
	Viehschauplatz Fraubrunnen; Unterhalt															V		
6.400	Forstwesen																	
	Gemeindewald; Pflege									E								V Aufträge an Private
	Holzverkauf, Organisation									E								V Aufträge an Private

Legende
 ahv = Zweigstelle
 bv = Bauverwaltung
 fv = Finanzverwaltung
 gs = Gemeindeschreiberei
 ss = Schulsekretariat
 stvb = Stv. Bauverwalter

Legende
 A = Antrag
 E = Entscheid
 I = Information
 M = Mitwirkung
 K = Kontrolle
 V = Vollzug

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Legende A = Antrag E = Entscheid I = Information M = Mitwirkung K = Kontrolle V = Vollzug		Aufgabenträger														
				Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof
7	Polizei, Justiz																	
7.0	Vorschriften																	
	Datenschutzbestimmungen überwachen innerhalb EWK/FK													Vgs				
	Listenauskünfte								E					Vgs				
7.100	Bestattungswesen																	
	Organisation Bestattungen, Abdankungen													Vgs				K Sicherheit und Verkehr
	Durchführung Bestattungen, Abdankungen													Igs			V	Friedhofgärtner, Pfarrer
	Bestattungskontrolle führen													Vgs				
	Unterhalt Friedhof Grafenried													Vgs			V	M&M Gartenbau
	Unterhalt Friedhof Limpach													Vgs			V	Roland Marti, Aetingen
	Unterhalt Aufbahrungshalle Grafenried											K		Vfv				
	Grabunterhaltsfonds, Verwaltung											V		Mgs				
	Beerdigungen mit grosser Anzahl Trauergäste															V		
7.200	Märkte																	
	Bewilligung und Festlegung Datum, Ort, Zeit auf öffentlichem Grund			E					A					Vgs				K Dorf- und Kultur
	Ausstellen von Bewilligungen / Gebühreninkasso								I					Vgs				K Dorf- und Kultur und K Sicherheit und Verkehr
	Organisation und Durchführung Froubrunne-Märit (halbjährlich)													Vgs		M		K Dorf- und Kultur
	Organisation und Durchführung Viehmarkt Fraubrunnen (monatlich)								E							M	V	K Dorf und Kultur Ex. Viehmarktgruppe
7.300	Militär																	
	Schiessanlagen, Unterhalt/Sanierungen aussermilitärisches Schiesswesen											V						
	Wirtschaftliche Landesversorgung;																	K Sicherheit und Verkehr
7.400	Zivilschutz, Bevölkerungsschutz																	
	Kontakt zu Gemeindeverbände			V					V									
	Alarmierung; Organisaton								E								V	K Sicherheit und Verkehr / Kdt. Feuerwehr
	Zivilschutzanlagen; Unterhalt											M		Vfv				
	Zivilschutzanlagen; Fremdvermietung											M		Vfv				
	Ersatzabgabe Schutzräume													Mstvb			V	Kanton zuständig

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Aufgabenträger															
		Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof	Teamleiter/in Hauswarte
7.500	Niederlassung und Aufenthalt																
	Registerführung Einwohner- und Fremdenkontrolle								K				Vgs				
	Bevölkerungsstatistiken								K				Vgs				
	Einzelauskünfte, Datensperren								K				Vgs				
	Beglaubigung Unterschriften (Initiativen/Referendum)												Vgs				
	Handlungsfähigkeitszeugnisse ausstellen															V	KESB
7.600	Gewerbepolizei																
	Gewerbeverzeichnis nachführen												Vgs				
	Bewilligung von Sammlungen																siehe 7.1300 Sammlungen
	Betriebsbewilligungsgesuche bearbeiten							I		A	V	M	Vgs			E	K Sicherheit und Verkehr E = Regierungsstatthalter OPR, Art. 30
	Betriebswegweiser									E		M	Vgs				K Sicherheit und Verkehr
	Aussen- und Strassenreklamen auf öffentlichem Grund									I			Egs				OPR, Art. 17 K Sicherheit und Verkehr
7.700	Feuerwehr																
	Operative Führung															V	Kdt. Feuerwehr
	Einteilung in aktiven FW-Dienst; Bewilligung aktiver Dienst über Altersgrenze hinaus															E	Kdt. Feuerwehr
	Ernennung Kdt., Vize-Kdt									E			Vgs				Art. 22 FW-Reglement
	Ernennung Offiziere, Unteroffiziere, Fachleute															E	Kdt. Feuerwehr
	Rechnungsstellung Material und Einsätze												Vgs			M	Art. 19 FW-Reglement M=Fourier
	Festlegen Sold / Entschädigung (Feuerwehrverordnung)									E			Vgs				
	Sold auszahlen											V				M	
	Feuerwehrdienstpflicht; Befreiung												Vfv				Art. 9 FW-Reglement K Sicherheit und Verkehr
	Ersatzabgabe; Reduktion												Vfv				Art. 17 FW-Reglement K Sicherheit und Verkehr
	Orientierungen über Ereignisse															V	Kdt. Feuerwehr
	Alarmierung, Organisation															E	Kdt. Feuerwehr
	Hydrantennetz; Kontrolle											M				V	Feuerwehr
	Hydrantennetz; Unterhalt											V				V	In Zusammenarbeit mit Emmentaler Trinkwasser

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Aufgabenträger																
		Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof	Teamleiter/in Hauswarte	Externe Stellen
	Hydrantenbenutzung durch Dritte, Bewilligung Unkrautvernichtung Landwirte									F				Vbv				
	Hydrantenbenutzung durch Dritte, Grosse Wassermengen (z.B. Strassensanierung, Pool)																E	Emmentaler Trinkwasser
7.800	Gebäudeversicherung																	
	Feuerschaukontrolle, Organisation und Wahl		E							A								K Bau und Planung
	Feuerschaukontrolle; Kontrollbuch führen																	V Feueraufseher
	Gebäudenummerierung, Nummern zuteilen										E							BV
	Gebäudenummerschilder										E							
	Brandschutz-Prävention																	V Feueraufseher
7.900	Gesundheitspolizei																	
	Trinkwasserkontrollen öffentliches Wassernetz									K								V Emmental Trinkwasser
	Trinkwasserkontrollen gemeindeeig. Quellen (Erlquelle)										K							V Brunnenmeister
	Verwaltung und Buchhaltung gemeindeeigende Quellen										K			Vbv				
	Gemeindeeig. Quellen, Baulicher Unterhalt										V			Vbv				M Brunnenmeister
	Brennereiaufsicht																	V Verantwortung bei Kanton
	Pilzkontrolle																	V Freiwillige Aufgabe der Gde; Pilzkontrollstellen privat
	Epidemien, Pandemien; Organisation									V				Vgs				K Sicherheit und Verkehr i.Z. Kanton
	Umwelt - und Naturschutz										V							K Werke und Umwelt
	Massnahmen bei umweltschädigenden Einwirkungen										V			Vgs				K Sicherheit und Verkehr/ K Werke und Umwelt OPR Art. 25
7.970	Entsorgung																	
	Abfallentsorgung, Organisation, Überprüfung		E								A/V							
	Verträge mit Entsorgungsunternehmen		E								A							K Werke und Umwelt
	Kerichtabfuhr allgemein																	V
	Sammelstellen, Bewirtschaftung, Unterhalt																V	
	Sonderabfälle																	V
	Information an Bevölkerung, Mitteilungsblatt										I			Vbv				
	Häckelsdienst, Organisation, Durchführung										I			E				
	Kerichtgrundgebühren; Fakturierung													Vfv				V Extern: Emmental Trinkwasser

Funktionendiagramm Gemeinde Fraubrunnen

gültig per 1.1.2019

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Legende A = Antrag E = Entscheid I = Information M = Mitwirkung K = Kontrolle V = Vollzug		Aufgabenträger														
				Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof
	Verkauf Kerichtgebührenmarken																	V
	Abfallstatistik													Vbv				
7.1000	Gastgewerbepolizei																	
	Bewilligung eines neuen Gastgewerbebetriebes								I					Vgs				E
	Gastgewerbliche Einzelbewilligungen								I					Ags				E
	Überzeitbewilligung für Gastgewerbebetriebe								I					Ags				E
	Betriebsbewilligung Handel mit alkoholischen Getränken								I					Vgs				E
	Grossanlässe, Koordination								A					Vgs		M	M	E
	weitere Anlässe ohne Gastgewerbe, Benützung öfftl. Grund								I					Egs				
7.1100	Ordnungspolizei, Sicherheitspolizei																	
	Ortspolizei Organisation generell								E					V				
	Ressourcenvertrag mit Kantonspolizei								A					Vgs				
	Zustellungen; Ausführung													Vgs				
	Fundbüro, Organisation													Vgs				
	Bewachungsdienste								K	I				Vgs				V
	Waffenerwerbsscheine								I					Vgs				E
	Hundeaufsicht; Intervention und Kontaktpflege zu Veterinärdienst								I		M	M		M	M			
	Tierschutz, Meldungen und Kontaktpflege zu Veterinärdienst								I					Vgs				
	Sicherstellung Hundedatenbank Amicus													K				
	Verunreinigung / Littering öffentlicher Grund													V				
	Bewilligung gesteigerter Gemeingebrauch öff. Grund (Plätze, Strassen etc.) oder Umzüge, Demos und Camping								K	I				E	I			

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Aufgabenträger																
		Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal		Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof	Teamleiter/in Hauswarte
	Bewilligung gesteigerter Gemeingebrauch öff. Grund (Plätze, Strassen etc.) im zh. Bauvorhaben								F				Vbv					I: Feuerwehr
	Sondernutzungen öffentlicher Grund		E				A	V					Vgs					OPR, Art. 11
	Auflösung Standaktion im öffentlichen Raum							E					Egs				E	OPR, Art. 12 E: Kantonspolizei
	Verbot von Veranstaltungen auf Privatgrund		E			A	A	V					Vgs					OPR, Art. 15; Lagebeurteilung mit Kantonspolizei
	Bewilligung Plätze für Fahrende		E				A	V					Vgs					OPR, Art. 18
	Abstellen von Fahrzeugen auf öffentlichem Grund (ausserhalb markierter Parkfelder) und Auftrag für Wegschaffung						I	E					Egs					OPR, Art. 19
	Wegweisung von Schularealen bei Sachbeschädigung, Lärm oder Anzeichen für strafbares Verhalten							I	V				Vgs				V	OPR, Art. 20 Externe: z.B. Bewachungsunternehmung
	Vidoeüberwachungen im öffentlichen Raum		A				A										E	OPR Art. 22 E: Kantonspolizei
	Konsum von Alkohol und Tabakwaren im öffentlichen Raum (unter Jugendschutzalter)							I	V				Vgs				V	Meldung an Erziehungsberechtigte; Gefährdungsmeldung: siehe 3. Kinds- und Erwachsenenschutz OPR Art. 23/23
	Ruhestörung / Lärm								E V				Egs Vgs					OPR Art. 26 Bussenverfahren siehe 7.1400
	Knallgeräte, Lautsprecher zum Verschrecken von Tieren							I	E				Egs					OPR Art. 27
	Feuerwerke, Ausnahmegewilligungen							I	E				Egs					OPR Art. 29
	Lautsprecheranlagen, Sirenen, Signalgeräte							I	E				Egs					OPR Art. 31
	Strafanzeigen Sachbeschädigung gemeindeeigene Liegenschaften							I	E		I		Egs			A		E: gemäss OPR, Art. 5 / Art. 33; Ortspolizeiorgane
	Strafanzeigen Sachbeschädigung öffentlichen Raum							I	I	I			Egs		M			E: gemäss OPR, Art. 5 / Art. 33; Ortspolizeiorgane
7.1200	Verkehr							I										
	Regionalverkehr; Eingaben an Kanton		E					A/E	V				Vgs					
	Strassensignalisationen																	siehe 4.500 Strassennetz
	Strassenmarkierungen																	siehe 4.500 Strassennetz
	Geschwindigkeitskontrollen in Auftrag geben							E					Vgs					K Sicherheit und Verkehr
	Motorfahrradschilder, Verkauf																V	Verkauf bei Post

Funktionendiagramm Gemeinde Fraubrunnen

gültig per 1.1.2019

<p>Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter</p>		<p>Legende A = Antrag E = Entscheid I = Information M = Mitwirkung K = Kontrolle V = Vollzug</p>													<p>Aufgabenträger</p>													
		Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof	Teamleiter/in Hauswarte	Externe Stellen										
	Verkauf Tageskarten SBB																	Vgs										Verkaufsstandort: GS
	Verkehrsbeschränkungen bei Veranstaltungen, Ereignisse inkl. temp. Reitverbote						E											V										OPR Art. 21 in Zusammenarbeit mit Kapo/FW
7.1400	Justiz																											
	Bussenverfügungen erlassen																	I										K Sicherheit und Verkehr OPR, Art. 35
	Unentgeltliche Prozessführung; Kontrolle Personalien																											
7.1500	Ausserordentliche Lagen																											
	Nachführung Krisenorganisation Gemeinde																											Konzept Krisenorganisation Gemeinde
	Kontaktpflege zu RFO																	V										

		Aufgabenträger																
		Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof	Teamleiter/in Hauswarte	Externe Stellen
8	Finanzen																	
8.200	Finanzplanung, Voranschlag, Verwaltungsrechnung																	
	Investitionsprogramm		E			K	A		M	M		V	M			M	M	
	Finanzplanung	I	E			K	A		M	M		V						
	Finanzausgleich					K						V						
	Budget		E			K	A		M	M		V	M			M	M	
	Budget		E	A		K	A		M	M		V	M			M	M	
	Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung		E			K	A		M	M		V	M					
	Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung					K						E/V						
	Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung											V		Mfv				
	Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung		E				A		M	M		V						
	Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung		E				A					V						
	Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung					K						V		Mfv				
	Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung								M	M		V	M			M	M	
	Erfolgsrechnung, Investitionsrechnung								V	M		K	M					
	Rechnungsprüfung durchführen	I	I			I			M	M		M	M	Mfv			V	
	Mahnungen und Betreibungen											K		Vfv				
	Gebührenerlass	E	E			E	E					E						
	Subventionskontrolle					K				V		M						
	Subventionsansprüche abklären und stellen																	
8.300	Mehrwertsteuer																	
	Mehrwertsteuer											V						
8.400	Kredite, Darlehen, Bürgschaften																	
	Kredite, Darlehen		I				E					V						
	Kredite, Darlehen		I				E					V						
	Bürgschaftsverpflichtungen eingehen		E			K						V						
8.500	Vermögensverwaltung																	
	kurzfristige Vermögensanlagen					I						E/V						
	langfristige Vermögensanlagen		E				A					V						

Legende
 ahv = Zweigstelle
 bv = Bauverwaltung
 fv = Finanzverwaltung
 gs = Gemeindeschreiberei
 ss = Schulsekretariat
 stvb = Stv. Bauverwalter

Legende
 A = Antrag
 E = Entscheid
 I = Information
 M = Mitwirkung
 K = Kontrolle
 V = Vollzug

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter			Legende A = Antrag E = Entscheid I = Information M = Mitwirkung K = Kontrolle V = Vollzug													Aufgabenträger												
			Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof	Teamleiter/in Hauswarte	Externe Stellen									
8.510	Verwaltungsliegenschaften																											
	Gemeindeliegenschaften	Unterhalt und Reparaturen (je nach finanziellen Kompetenzen)		E						A/E		M	M		M/E	M	Vfv				M/E	K Finanzen und Liegenschaften; ev. Spezialkommission						
	Gemeindeliegenschaften	Neubau	E	A						A		M	M		V	M					M	K Finanzen und Liegenschaften; ev. Spezialkommission						
	Gemeindeliegenschaften	Verzeichnis führen													K		Vfv											
	Gemeindeliegenschaften	Schliessplan verwalten und nachführen													K		Vfv											
	Gemeindeliegenschaften	Belegung verwalten													K		Vfv											
	Mietverträge	Mietzinse festlegen								E					V													
	Mietverträge	abschliessen								K		I			E/V													
	Mietverträge	Nebenkostenabrechnung erstellen													K		Vfv											
	Mietverträge	Inkasso Mietzinse und Nebenkosten													K		Vfv											
	Mietverträge	kündigen								E					V													
	Mietverträge	Wohnungsabnahmen und -übergaben													K		Vfv											
	Pachtverträge	Pachtzinse festlegen								E					V													
	Pachtverträge	abschliessen								E					V													
	Pachtverträge	Inkasso Pachtzinse													K		Vfv											
8.530	Übrige Hochbauten																											
	Gemeindeliegenschaften	Unterhalt und Reparaturen (je nach finanziellen Kompetenzen)		E						A/E		M	M		M/E	M	Vfv				M/E	K Finanzen und Liegenschaften; ev. Spezialkommission						
	Gemeindeliegenschaften	Neubau	E	A						A		M	M		V	M					M	K Finanzen und Liegenschaften; ev. Spezialkommission						
8.571	Mietverträge (Gemeinde als Mieterin)																											
	Abschluss Mietverträge			E						A					V													
	Abschluss Pachtverträge			E						A					V													
8.591	Landerwerb, Baulandverkäufe																											
	Landerwerb		E/I	E/A						A					V													
	Landverkäufe		E/I	E/A						A					V													
8.600	Wertschriften, Fonds, Legate																											
	Wertschriften	Bewirtschaftung / Verwaltung								K					E/V													
	Fonds, Legate	Verwendung der verfügbaren Mittel		E						K	A				V							je nach Fondsbestimmungen						

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Legende A = Antrag E = Entscheid I = Information M = Mitwirkung K = Kontrolle V = Vollzug		Aufgabenträger														
				Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof
9	Steuern																	
9.200	Veranlagungsverfahren																	
	Führen des Steuerregisters												K	Vfv Mgs				
	Mutationsmeldungen an Steuerverwaltung												K	Vfv Mgs				
	Kontrolle Steuererklärungen												K	Vfv				
	Stellungnahme zu Einsprachen / Rekurse												E	Afv				
	Steuerteilungen, Steueransprüche stellen												K	Vfv				
	Steuerteilungen; Kontrolle Teilungspläne												K	Vfv				
	Steuererlassgesuche bewilligen												E	Afv				
	Quellensteuer; Kontrolle und Mutation bei Übertritt in ordentl. Veranlagung / Rückfall in Quellensteuer													Vfv Mgs				
9.300	Amtliche Bewertung																	
	Mutationen der Handänderungen												K	Vfv				
	Organisation der Schätzungen												I	Vfv / Mbv			V	Kanton
	Registerführung												K	Vfv				
	Ausscheidung Eigenmietwert												K	Vfv				
	Auskunftserteilung												K	Vfv				
9.400	Verschiedene Steuern																	
	Liegenschaftssteuer; Fehlerlisten, Mutationen												K	Vfv				
	Liegenschaftssteuer Inkasso												K				V	Inkasso Kanton
	Vermögensgewinne; Stellungnahme an Kanton												E	Afv				
	Hundetaxe; Administration und Inkasso												K	Vfv				
	Kirchensteuern: Kircheneintritte und Austritte überwachen und Mutieren													Vfv Mgs				
	Feuerwehersatzabgaben, Inkasso												K	Vfv			V	Inkasso Kanton
9.500	Versiegelungen																	
	Siegelungsprotokoll aufnehmen													Vgs				
	Siegelungskontrolle nachführen													Vgs				

Legende ahv = Zweigstelle bv = Bauverwaltung fv = Finanzverwaltung gs = Gemeindeschreiberei ss = Schulsekretariat stvb = Stv. Bauverwalter		Legende A = Antrag E = Entscheid I = Information M = Mitwirkung K = Kontrolle V = Vollzug		Aufgabenträger															
				Gemeindeversammlung / Ume	Gemeinderat	Gemeinderatspräsident/in	Ratsbüro (GS und GRP)	Ressortvorsteher	Kommissionen	Verwaltungsleiter/in	Gemeindeschreiber/in	Bauverwalter/in	Stv. Bauverwalter	Finanzverwalter/in	Schulleitung/Tagesschulleitung	Sachbearbeiter/in / übr. Personal	Klassenlehrkraft / Lehrkraft	Leiter/in Werkhof	Teamleiter/in Hauswarte
11	Wasserversorgung																		
	Generelles Gewässerprojekt		E							V				Vbv					geplant über VWV, Entscheid GR
	Neuanlagen und Sanierungen; Planung		E							V				Vbv				V/E	Je nach Eigentum: E bei
	Neuanlagen und Sanierungen; Umsetzung/Ausführung									V								V	Emmental Trinkwasser
	Kontrolle, Wartung Anlagen																	V	Emmental Trinkwasser
	Zähler ablesen													Mfv				V	Emmental Trinkwasser
11.400	Leitungen, Wasserlieferungen, Wasserlieferungsverträge																		
	Planwerk Leitungsnetz; Nachführung																	V	
	Gebührenfakturierung, einmalig (Anschlussgebühren)													Vbv					
	Gebührenfakturierung, wiederkehrend										K		Vfv				V	Emmental Trinkwasser	

Genehmigungsvermerke

Das vorliegende Funktionendiagramm wurde vom Gemeinderat Fraubrunnen per 01.05.2014 in Kraft gesetzt und per 01.01.2019 revidiert. Mit der Genehmigung werden Verfügungskompetenzen an die Verantwortlichen gemäss Funktionendiagramm erteilt.

Fraubrunnen, 30.01.2019

GEMEINDERAT FRAUBRUNNEN

Urs Schär
Gemeinderatspräsident

Michael Riedo
Gemeindeschreiber